

Grøndal MultiCenter/Kultur Nord Københavns Kommune

www.gmc.dk



Kontakt og opgaver

- Martin Kristensen - Udviklingskonsulent
- makris@kff.kk.dk tlf. 51 42 64 45
- 2½ år i GMC, og i alt 14 års ansættelse i Kultur- og Fritidsforvaltningen
- Primært opgaver vedr. netværk, SSP, projekter, ungeindsatser, foreningskontakt og arrangementer.

Pointer

1. Hav en klar strategi og holdning til mødet med brugerne. Facilitet til destination?
2. Sammensæt en personalegruppe med forskellige fagligheder/kompetencer. Relationer.
3. Prioritér samarbejdet tæt på anlægget. (ex SSP)
4. Inddrag og giv ansvar til de unge. (ex. Fritidsjob)
5. Hav tålmodighed når indsatsen skal implementeres. "Lange seje træk".

Fremtid

- Få defineret sin rolle som anlæg. Fået fundet nogle pejlemærker. Stort besøgstal= succes?
- Få nogle facts om lokalområdet og foreninger. Tal ud fra viden, undersøgelser og lokale erfaringer.
- Brug foreningerne mere aktivt men også udfordrer dem.
- Smidig og fleksibel brug af faciliteter
- ”Orange tider”.

Dilemmaer

- Selvbetjent åbningstid
- Foreningernes potentiale
- Indtægtskrav
- Færre medarbejdere = samme service?
- Frie tider og fordeling.